



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И
БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека по Амурской области
(Управление Роспотребнадзора по Амурской области)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Управления Роспотребнадзора по Амурской области о проведении внеплановой
/документарной проверки юридического лица

от "24" декабря 2020 г. N 413

1. Провести проверку в отношении Государственного автономного учреждения социального обслуживания Амурской области «Усть-Ивановский психоневрологический интернат» (ГАУ СО «Усть-Ивановский психоневрологический интернат» (ОГРН1022800536307, ИНН 2812002260)
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения юридический и фактический адрес: 675505, Амурская область, Благовещенский район, с. Усть-Ивановка, ул. Больничная, 2
(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:
Купа Светлану Николаевну – главного специалиста-эксперта отдела санитарного надзора
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки не привлекать.
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках: проверка деятельности юридического лица, по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров; реестровый номер функции ФРГУ:313122070.

6. Установить, что:
настоящая проверка проводится с целью: проверки выполнения ранее выданного проверяемому лицу предписания от 23.10.2019 № 274 об устранении выявленных нарушений, срок которого истек 23.10.2020г.

Задачами настоящей проверки являются:
предупреждение, выявление, пресечение нарушений законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):
- соблюдение обязательных требований.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней
К проведению проверки приступить

"25" декабря 2020 г.
Проверку окончить не позднее
"29" января 2021г.

КОЛИЯ ВЕРНА
ВЕДУЩИЙ СПЕЦИАЛИСТ-ЭКСПЕРТ
Подпись Косицова И.Ю.
"24" 12 2020 г.



9. Правовые основания проведения проверки

- п.1 ч. 2 ст. 10 Федерального закона «О защите юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ;
- ст. 50 Федерального закона от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения».
- пп. е), п.1 Постановления Правительства РФ от 03.04.2020 N 438 (ред. от 14.09.2020) "Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля и о внесении изменения в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

10. В ходе проверки проверяются соблюдение обязательных требований, установленных следующими (нормативными) правовыми актами:

- СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест».
 - СанПиН 2.1.3.2630-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность".
- (ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- рассмотрение документов.

12. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

- 1.) «Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по осуществлению в установленном порядке проверки деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров», утвержденный приказом Роспотребнадзора от 16.07.2012г. №764.
- 2.) «Положение о Федеральном государственном санитарно-эпидемиологическом надзоре» утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2013 г. N 476

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: документы по проектированию, организации и благоустройству санитарно-защитной зоны для котельной в с. Усть-Ивановка, ул. Больничная, 2; протоколы лабораторных исследований кратности воздухообмена, акты выполненных работ, фотоматериалы другие документы, подтверждающие выполнение предписания.

Заместитель руководителя А.А. Перепелица

должность, фамилия, инициалы руководителя, (подпись, заверенная печатью) заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора) органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказо проведения проверки



КОПИЯ ВЕРНА
ВЕДУЩИЙ СПЕЦИАЛИСТ-ЭКСПЕРТ
Подпись Евф. Косивцова И.Ю.
24.12.2020 г.

Главный специалист – эксперт: Купа Светлана Николаевна
Тел.: 8(416) 596-872.

E-mail: info@rospotrebnadzor-amur.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))