



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19.12.2019

№ 420

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка взаимодействия министерства социальной защиты населения Амурской области, в том числе учреждений, подведомственных министерству социальной защиты населения Амурской области, с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

В соответствии с подпунктом 3 пункта 3 и подпунктом 2 пункта 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Порядок взаимодействия министерства социальной защиты населения Амурской области, в том числе учреждений, подведомственных министерству социальной защиты населения Амурской области, с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу организации социального обслуживания (Булгакова Т.С.), отделу профилактики социального сиротства (Головачёва О.В.) и ресурсному центру (Резанцева Е.В.) обеспечить выполнение утвержденного Порядка.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Н.В. Киселёва

Порядок
взаимодействия министерства социальной защиты населения Амурской
области, в том числе учреждений, подведомственных министерству социальной
защиты населения Амурской области, с организаторами добровольческой
(волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими)
организациями

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила взаимодействия министерства социальной защиты населения Амурской области, в том числе учреждений, подведомственных министерству социальной защиты населения Амурской области (далее соответственно – министерство, учреждения), с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее соответственно – организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации, добровольческая деятельность).

1.2. Инициатором взаимодействия может выступать как министерство, в том числе учреждения, так и организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия и определения:

добровольческая (волонтерская) деятельность – добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Федеральный закон);

организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности – некоммерческие организации и физические лица, которые привлекают на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляют руководство их деятельностью;

добровольческая (волонтерская) организация – некоммерческая организация в форме общественной организации, общественного движения, общественного учреждения, религиозной организации, ассоциации (союза), фонда или автономной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона, привлекает на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляет руководство их деятельностью;

добровольцы (волонтеры) – физические лица, осуществляющие

добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона, или в иных общественно полезных целях.

2. Порядок взаимодействия министерства, учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями

2.1. Министерство, учреждения размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (настенных, настольных, напольных), информацию о готовности к взаимодействию и имеющихся потребностях в содействии оказания помощи со стороны организаторов добровольческой деятельности, добровольческих организаций.

2.2. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют в министерство, учреждения почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее – предложение), которое содержит следующую информацию:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

3) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

4) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

5) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

6) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона, с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Министерство, учреждения по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

о принятии предложения;

об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

2.4. Министерство, учреждение информируют организатора

добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

2.5. Основанием для отказа в одобрении предложения является несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами), целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона.

Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа учреждения и (или) организации принять предложение вправе направить в министерство, учреждения аналогичное предложение, которое рассматривается в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.6. В случае принятия предложения министерство, учреждения информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

1) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

2) о правовых нормах, регламентирующих работу органа государственной власти, учреждения и (или) организации;

3) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

4) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

5) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

6) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

3. Заключение соглашения о взаимодействии министерства, учреждения с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями

3.1. Взаимодействие министерства, учреждения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее – соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

3.2. Соглашение заключается в случае принятия министерством, учреждением решения об одобрении предложения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией и предусматривает:

1) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона;

2) условия осуществления добровольческой деятельности;

3) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны министерства или учреждения для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

4) порядок, в соответствии с которым министерство, учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

5) возможность предоставления министерством, учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования;

6) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

7) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых министерством или учреждением;

8) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

9) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. В целях заключения соглашения организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации направляют в министерство, учреждение подписанный уполномоченным лицом проект соглашения, которое в течение 7 рабочих дней министерству, учреждению необходимо рассмотреть и направить в адрес организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации замечания и предложения по проекту соглашения.

3.4. Для урегулирования разногласий по проекту соглашения проводится процедура согласования между организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией и министерством, учреждением.

3.5. Срок заключения соглашения не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении предложения.

3.6. До начала осуществления добровольческой деятельности организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация нарочно предоставляют в министерство, учреждение списки добровольцев (волонтеров) с указанием в отношении каждого добровольца (волонтера) фамилии, имени, отчества, даты рождения.

4. Требования к медицинским документам добровольцев (волонтеров) для допуска к работе с учетом характера оказываемой добровольцем (волонтером) помощи

4.1. Добровольцы (волонтеры), оказывающие содействие в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания по

осуществлению сестринских функций (ухода, кормления, проведения гигиенических процедур, прогулок, реабилитационных мероприятий и иных услуг), проходят следующие медицинские обследования:

- 1) анализ крови на ВИЧ-инфекцию, гепатит В и С, сифилис (1-кратный);
- 2) осмотр врача-дерматовенеролога (один раз в год);
- 3) анализ кала на яйца глистов и энтеробиоз (один раз в год);
- 4) флюорографическое обследование органов грудной клетки (один раз в год);
- 5) посев на возбудителей кишечных инфекций (один раз в год).

4.2. Добровольцы (волонтеры), оказывающие содействие в организации прочих видов социальных услуг освобождены от прохождения медицинских обследований.

Предъявление к ним дополнительных требований со стороны министерства, учреждения в части прохождения медицинских осмотров, анализов, предоставления различных справок, медицинских книжек, прививочных карт не допускается, в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».